

Oferta de trabajo: Coordinador Territorial – Castilla La Mancha

Características del puesto de trabajo

Departamento: Pedagogía

Puesto de trabajo: Coordinador/a Territorial – Castilla La Mancha

Incorporación: Febrero 2025

Jornada: a tiempo parcial, a negociar con el candidato /a

Duración y tipología del contrato: duración a determinar según necesidades del proyecto.

Contratación laboral temporal o mercantil de prestación de servicios (en caso de autónomos o empresas)

Retribución: A convenir según candidato/a

Modalidad: a distancia

Fecha de publicación: 8 de enero de 2025

Dirección a la que enviar las candidaturas: RRHH@escac.es

Fecha límite: 15 de enero de 2025

Descripción

Buscamos incorporar a un profesional de la industria cultural y audiovisual con conocimientos del tejido industrial, institucional y educativo en territorio del centro de España para el Programa OFF ESCAC. En estrecha colaboración con la Dirección del Programa y la coordinadora de Contenidos, la misión del Coordinador/a Territorial será la de buscar partners, crear y lanzar nuevos cursos en territorio centro, así como hacer seguimiento de los que ya están en marcha.

Funciones para realizar

- Interlocución con industria e instituciones locales para detectar necesidades del sector.
- Elaboración de propuestas de cursos a realizar en territorio.
- Búsqueda de partners en territorio.
- Gestión de convenios y contratos con los partners, con el soporte del departamento jurídico de ESCAC.
- Búsqueda de docentes en territorio.
- Gestión documental de la justificación de los partners.
- Coordinación para la implantación de los cursos.

- Coordinación y seguimiento de los cursos y su correcta consecución.
- Redacción de memorias y elaboración de informes.
- Colaboración con otros departamentos como Coordinación Académica, Recursos Técnicos o Administración.

Requisitos

- Experiencia en la industria audiovisual.
- Conocimientos del sistema educativo.
- Manejo de herramientas Office.
- Dominio de la lengua castellana. Se valorará buen nivel de inglés (B1).

Competencias y habilidades

- Habilidades de comunicación e interlocución.
- Vocación de servicio.
- Orientación al detalle.
- Persona resolutiva, organizada y con buen trato hacia el cliente.

Presentación de candidaturas

Las personas candidatas deberán enviar un correo electrónico con los siguientes documentos en formato PDF, a la dirección indicada y dentro del plazo establecido:

- Curriculum Vitae.
- Carta de motivación y de presentación de la candidatura.

El asunto del correo deberá incluir el nombre de la oferta de trabajo.

Las personas candidatas que superen la primera fase de selección serán citadas a una primera entrevista telemática. En caso de superarla, se realizaría una segunda entrevista, preferentemente presencial, con la dirección del programa.

Sobre ESCAC

Te incorporarás a trabajar en una de las escuelas universitarias de cine más prestigiosas de Europa, con más de 30 años de recorrido, y que ha formado a grandes directores y profesionales del sector.

Ambiente distendido y creativo. Muy buenas condiciones de trabajo. Conexión con la industria cinematográfica y audiovisual.

En ESCAC valoramos la diversidad como fuente de talento y por ello trabajamos para impulsar un entorno inclusivo donde todas las personas puedan participar en igualdad de oportunidades.

Información sobre protección de datos

De acuerdo con lo que dispone el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en lo sucesivo LOPDGDD) y el artículo 13 del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (RGPD) os informamos de:

Identificación del tratamiento: Selección y Provisión de puestos de trabajo

Responsable del tratamiento: Fundación Privada Escuela Superior de Cine y Audiovisuales de Cataluña (en lo sucesivo, ESCAC), con domicilio en la Plaza de la Farinera n.º 9, 08222 Terrassa (Barcelona), con NIF G60464229, inscrita en el Registro Fundaciones. Puede contactar con el delegado de protección de datos en el correo electrónico lopd@escac.es. El delegado es la persona encargada de asegurar que se apliquen correctamente las normas que regulan el tratamiento de información realizado por el responsable.

Finalidad del tratamiento: Gestionar los procesos de provisión de puestos de trabajo y de selección de personas candidatas según los perfiles de los lugares ofrecidos por la ESCAC.

Derechos de las personas: Tenéis derecho a acceder, rectificar, suprimir, oponeros a que vuestros datos se traten, a limitar el tratamiento, a pedir la portabilidad de los datos, a no ser sometido a decisiones individuales automatizadas y a revocar el consentimiento que otorguéis. Para ejercer estos derechos podéis dirigiros por escrito a las direcciones del responsable del tratamiento que constan en esta política, o enviar un correo electrónico a la dirección lopd@escac.es con el texto "PROTECCIÓN DE DATOS" al asunto y adjuntando una fotocopia de su DNI, NIE o pasaporte en este correo.

Podéis consultar la Política de privacidad y tratamiento de la información de la Escuela Superior de Cine y Audiovisuales de Cataluña en <https://escac.com/politica-privacidad/>